

Delegationsordning

Inledning

Umeå naturvetar- och teknologkår är en organisation med ett antal organisatoriska nivåer. Det tas dagligen beslut på en mängd nivåer i organisationen samt ärenden som handläggs inför beslut eller annan åtgärd. För att tydligt definiera vem som har rätt att ta beslut eller handlägga ett ärende krävs en delegationsordning. Den grundläggande tanken är att beslut ska tas så nära verksamheten som möjligt samt att beslutsrätt och ansvar skall överensstämma.

Definitioner

Följande definitioner gäller inom hela detta dokument: Med *beslutsrätt* menas att ha rätt att fatta ett beslut i frågan. Med *handläggningsrätt* menas rätt att vidtaga alla åtgärder som krävs från att ett ärende inkommer till dess att det avslutas eller ett beslut fattas.

Vid områden som föregås av ett streck (-) istället för en punkt (•) får dessa befogenheter inte delegeras vidare till någon annan person inom organisationen, om inte fullmäktige/kårstyrelse tagit beslut om undantag i exempel längre fall av sjukdom.

Syfte och omfattning

Syftet med dokumentet är att fastställa delegation av beslutsrätt, handläggningsrätt och rätt till att välja studentrepresentanter för NTK till kårens olika organ. Denna delegationsordning omfattar alla beslut som tas inom alla NTK:s organ förutom fullmäktige. Alla beslut och handläggning måste ske enligt av fullmäktige fastställda styrdokument och därmed inom de ekonomiska ramar som fullmäktige och kårstyrelsen har fastställt.

Historik

Dokumentet antogs för första gången av fullmäktige den 28 maj 2009 och av kårstyrelsen den 4 juni 2009. Kårstyrelsens del antogs som en vidaredelegation av fullmäktiges delegation till kårstyrelsen.

Revidering, rapportering och dokumentation

Delegationsordningen skall revideras minst vartannat år (varje udda år), mindre justeringar skall göras vid behov. Alla större fattade beslut av kårstyrelse och övriga förtroendevalda ska rapporteras enligt kårens rapporteringsrutiner. För att vinna laga kraft skall alla beslut vara skriftligen dokumenterade och signerade av den förtroendevalde. Beslut skall meddelas till överordnat organ och förvaras på avsedd plats i kårkansliet och på kårens fildelningsyta, Samba.

Fullmäktiges delegation

Fullmäktige är kårens högst beslutande organ och har fått all besluts- och handläggningsrätt delegerad till sig från kårens medlemmar. För att underlätta och effektivisera arbetet inom kåren vidaredelegeras följande besluts- och handläggningsrätt från fullmäktige till:

Kårstyrelsen

Fullmäktige har beslutat att delegera beslut i följande frågor till kårstyrelsen:

- Fastställande av dokument av kategori *Ekonomi/Inventarier*, *Organisation* och *Verksamhet* av styrgrad 2 eller lägre.
- Fastställande av dokument av kategori *Personal*.
- Beslut rörande verksamhet och personal inom de övriga verksamheterna.
- Kostnader som belastar alla objekt.

Fullmäktige har beslutat att uppdra åt kårstyrelsen att besluta i:

- Val av studentrepresentanter till universitetscentrala och fakultetsgrupper.
- Val av studentrepresentanter till tillfälliga arbetsgrupper och referensgrupper som inte kan placeras inom en enhets arbetsområde eller när en grupp kan placeras inom flera enheters arbetsområde.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i alla frågor (ekonomi, personal, verksamhet och organisation) som behandlas i fullmäktige till kårstyrelsen, om inget annat anges.

Kårordförande

Fullmäktige har beslutat att delegera beslut i följande frågor till kårordförande:

- Fördelning av arbetsuppgifter i kårstyrelsen som inte direkt kan hänföras till områdesansvar.
- Arbetsgivarfrågor mot den anställda personalen.
- Tillsammans med enhetsordförandena besvara remisser och besluta om offentliga ställningstaganden där remissen inte faller inom enheternas verksamhetsområden.
- Tillsammans med vice kårordförande agera som kårstyrelsens ställföreträdare, då kårstyrelsen inte har möjlighet att ta ställning i ett akut ärende.
- Agera som presidietts ställföreträdare, då vice ordförande ej har möjlighet att ta ställning i akuta ärenden.

Fullmäktiges presidium

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till fullmäktiges presidium:

- Löpande kostnader som belastar objektet FUM.
- Entledigande av fullmäktiges ledamöter.
- Entledigande av fullmäktige vald befattningshavare.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till fullmäktiges presidium:

- Ärenden som kan hänföras till fullmäktiges presidiums arbetsuppgifter.
- Ärenden som kan hänföras till fullmäktiges sammanträdesordning.

Fullmäktiges valberedning

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till fullmäktiges valberedning:

- Val av ordförande i valberedningen.
- Nomineringsstopp.

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till fullmäktiges valberednings ordförande:

- Löpande kostnader som belastar objektet VAL.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till valberedningen:

- Förslag till val av kårstyrelse samt fullmäktiges presidium.
- Förslag till val av revisorer och inspektorer.
- Förslag till nominering av Uniadens projektledare till Uniadens ägarstämma.
- Förslag till val av studentrepresentanter till Universitetsstyrelse, Teknisk-naturvetenskaplig fakultetsnämnd, Umeå Tekniska högskolas styrelse samt Naturvetarutskottet.

Fullmäktiges valnämnd

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till fullmäktiges valnämnd:

- Val av ordförande i valnämnden.
- Fullmäktiges mandatfördelning.

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till fullmäktiges valnämnds ordförande:

- Löpande kostnader som belastar objektet VAN.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till valnämnden

- Kontroll av val till kårens fullmäktige på sektionernas stormöten.

Enheterna

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till enheterna

- Fastställande av dokument av kategori *Verksamhet* av styrgrad 2 eller lägre.
- Besvara remisser inom enhetens arbetsområde samt i samråd med kårordförande besvara remisser som inte hamnar inom någon enhets verksamhetsområde.
- Tillsätta studentrepresentanter i tillfälliga arbetsgrupper och referensgrupper som ligger inom enhetens arbetsområde.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till enheterna

- Frågor som enligt reglemente tillhör enheten.

Enhetsordförande

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till enhetsordförande

- Att agera som enhetens ställföreträdare då enheten inte har möjlighet att ta ställning i ett akut ärende.
- Löpande kostnader som belastar enhetens objekt.

Fullmäktige har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till enhetsordförande:

- Frågor rörande enhetens verksamhetsområde i arbetet mot Umeå universitet.

Sektioner

Fullmäktige har beslutat att uppdra åt sektionerna att besluta i:

- Val av representanter till programråd och institutionsråd enligt bilaga A.
- Val av representanter till fullmäktiges enheter samt fullmäktiges valberedning.
-

Fullmäktige har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till respektive sektion:

- Kostnader som kan belastas respektive sektionens ekonomi.

Doktorandsektionen

Fullmäktige har beslutat att uppdra åt Doktorandsektionen att besluta i val (årligen under maj månad) av studeranderepresentanter till:

- Teknisk-naturvetenskaplig fakultets forskningsutskott (2 led, 2 supp).
- Teknisk-naturvetenskaplig fakultets forskarutbildningskommitté (2 led, 2 supp).
- Teknisk-naturvetenskaplig fakultets anställningskommitté (2 led, 2 supp).

Kårstyrelsens delegation

Kårstyrelsen är kårens högst verkställande organ och har fått besluts- och handläggningsrätt delegerad till sig från kårens fullmäktige. För att underlätta och effektivisera arbetet inom kåren vidaredelegeras följande besluts- och handläggningsrätt från kårstyrelsen till:

Kårordförande

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till kårordförande:

- Tillsammans med vice kårordförande agera som kårstyrelsens ställföreträdare, då kårstyrelsen ej har möjlighet att ta ställning i ett akut ärende.
- Arbetsmiljö.
- Arbetsgivarfrågor (anställnings, uppsägning, löner, arbetstider, arbetsuppgifter, ledighet och semestrar).
- Företräda NTK som ägarrepresentant inför kårens dotterbolag/föreningar.
- Löpande kostnader som belastar alla objekt.
- Fastställande av dokument av kategori *Personal* av styrgrad 2 eller lägre.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till kårordförande:

- Helägda/delägda bolag samt föreningar och organisationens utveckling.
- Lokalsituation, juridiska frågesällningar, försäkringar.
- Samarbeten som ej är av politisk art eller av arbetsmarknadskaraktär.
- Utbildning av personal och arvoderade.
- Kontakt med myndigheter och ordföranden för NTK:s sektioner.
- NTK:s arbete mot Umeå universitets centrala organisation och förvaltning samt ledningen för Teknisk-naturvetenskaplig fakultet.
- Frågor gällande NTK:s arbete mot kommun, landsting och regering.

Vice ordförande

Kårstyrelsen ha beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till vice kårordförande:

- Agera som kårordförandens ställföreträdare ifall denne ej har möjlighet att fatta beslut.
- Företräda NTK på bolagsstämma/årsmöte ifall kårordförande ej kan delta.
- Tillsammans med kårordförande agera som kårstyrelsens ställföreträdare, då kårstyrelsen ej har möjlighet att ta ställning i ett akut ärende.
- Löpande kostnader som belastar alla objekt.

Ekonomiansvarige

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till ekonomiansvarige:

- Ekonomi.
- Redovisningssystem.
- Revisionsrapporter.

Medlemsansvarige

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till medlemsansvarige:

- Kårexpeditionens öppettider.
- Inköp av förbrukningsmaterial till kansliet.
- Återbetalning av inbetald kåravgift, reducerad kåravgift samt förseningsavgift.
- Krisplan.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till medlemsansvarige:

- Medlemsregister och medlemskort.

Kårhuschefen

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till kårhuschefen:

- Löpande kostnader som belastar objektet KÅR och ej överstiger 3000 kronor.
- Frågor rörande organisation av ideella och verksamheten på kårhuset.

Caféföreståndaren

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till caféföreståndaren:

- Löpande kostnader som belastar objektet FIK och MIT och ej överstiger 3000 kronor.
- Frågor rörande organisation av ideella och verksamheten inom caféerna.

Chefredaktören

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till chefredaktören:

- Löpande kostnader som belastar objektet RED.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till chefredaktören:

- Val av ny chefredaktör.

Områdesansvariga

De områdesansvariga inom kårstyrelsen verkar inom utbildnings, arbetsmarknad, studiesocialt samt information. Dessa ansvariga är kårens experter inom vartdera området och kan därför förväntas vara de lämpligaste att handha ärenden och ta beslut inom området av mindre karaktär.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till områdesansvariga:

- Löpande kostnader som belastar objektet som kan hänföras ansvarsområdet och ligger inom de ramar som fullmäktige beslutat.

Utbildning

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Studentfall och stödfunktioner inom utbildningsområdet.
- Påverkansarbete i kvalitetsfrämjande syfte.
- Studeranderepresentanters utbildning och representation.

Arbetsmarknad

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Försäljning och prissättning av marknadsföring i kårens kommunikationskanaler och företagsarrangemang.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till områdesansvarig

- Samarbetsavtal och arbetsmarknadsarrangemang.
- Påverkansarbete inom internationaliserings- och examensfrågor.
- Utveckling och genomförandet av extern marknadsföring i kårens informationskanaler.

Studiesocialt

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Akutlån

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Studentfall och påverkansområde inom studiesociala området.
- Påverkansarbete inom det Studiesociala området.
- Mottagning av nya studenter och mottagningsgeneraler.
- Studerandearbetsmiljöombuds representation.

Information

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Samordning och koordination av kårens kommunikationsarbete.
- Undantag i nyttjande av kårens grafiska profil och kommunikationskanaler, i enlighet med gällande kommunikationsplattform.
- Strategiska satsningar på marknadsföring och andra aktiviteter för att informera om kårens verksamhet.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till områdesansvarig:

- Drift och utveckling av kommunikationskanaler och kårens kommunikationsstrategiska dokument.
- Marknadsföring mot kårens medlemmar.

Doktorandombud

Kårstyrelsen har beslutat att delegera beslutsrätt i följande frågor till doktorandombudet:

- I samråd med Utbildningsbevakningsenheten besvara remisser rörande doktorandfrågor.

Kårstyrelsen har beslutat att delegera handläggningsrätt i följande frågor till doktorandombudet:

- Studentfall inom forskarstuderandeområdet.

Bilaga A – Fördelning av platser inom institutioner till sektioner

Principer för fördelning av platserna

Nedan följer NTK:s grundläggande principer för fördelningen av plats inom institutioner till sektionerna.

Fördelning

Ytterst bör det vara sektionernas önskemål och förutsättningar att tillsätta platserna som avgör hur platserna ska fördelas. Så länge anspråken på platserna inte överstiger antalet platser finns det ingen anledning att fördela platserna på något annat sätt än önskat.

Bredd och omfattning

Bredden är viktigare än den proportionella representationen. Det innebär att så många sektioner som möjligt ska vara representerade i organen men givetvis inom rimliga gränser. Det är skillnad på ordinarie platser och suppleantplatser och därför bör i första hand de ordinarie platserna fördelas på olika sektioner. En sektion ska endast i undantagsfall ha mer än 1+1 platser.

Antalet poäng på programmen inom en sektion bör överordnas antalet studenter. Det innebär att omfattningen av studenternas utbildning vid aktuell institution är avgörande och prioriteras före antalet studenter som läser vid institutionen. Ett exempel kan vara att en sektion där studenterna läser kurser på både grundnivå och avancerad nivå bör prioriteras före en sektion vars studenter endast läser kurser på grundnivå.

Kontinuitet är viktigt, och därför bör den sektion som har en plats eller flera i ett organ ha minst en plats (ordinarie eller suppleant) varje år. Det innebär att sektioner som har platser enligt rullande schema inte ska ha plats det ena året men vara utan plats det andra året.

Vakanta platser

Det är viktigt att nyttja de platser kåren har i olika organ, dels för att kunna utöva kårens rättmätiga inflytande, dels för att visa intresse att påverka. För att ha möjlighet att hitta ersättare om en sektion inte hittar en studentrepresentant måste valet vara gjort i god tid. Rätten att tillsätta de platser som inte är tillsatta den 15 maj går över till annan sektion än den ursprungliga sektionen, kårstyrelsen avgör vilken sektion som får den lediga platsen.

I de fall sektioner inte hittar representanter bör en eventuell omfördelning av platserna utredas. Detta gäller också i de fall då de förtroendevalda inte utför sina uppdrag på ett tillfredsställande sätt.

Fördelning

Nedan följer fördelningen av platser på prefekternas beslutsmöten, grundutbildningsrådet och forskarutbildningsrådet. Första året i verksamhetsåret avgör om året är jämt/udda (exempelvis 2008/2009 är ett jämt år). Konventionen (x+y) används där x är antal ordinarie ledamöter och y är antalet suppleanter. Undantaget är Designhögskolans styrelse där Designsektionen väljer 3+3 årligen samt Arkitekthögskolan 1+1.

Inom institutionerna kan det även finnas andra organ där studenterna har rätt till att vara representerade. Fördelningen av platser inom sådana organ beslutas av kårstyrelsen efter beredning av ordföranderådet.

Prefektens beslutsmöte

Enheten för professionskurser	F-sektionen	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
	Helixsektionen	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
	InSekt	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
	Kemisektionen	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
Fysiologisk botanik	BirGer	0+1
	Doktorandsektionen	1+1
	Helixsektionen	1+0
Institutionen för datavetenskap	CS-sektionen	1+0
	Doktorandsektionen	1+0
	InSekt	0+1
Institutionen för ekologi, miljö och geovetenskap	BirGer	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
	Doktorandsektionen	1+1
	SMIHSK	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
Institutionen för fysik	Doktorandsektionen	1+1
	F-sektionen	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1

	FOT	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
Institutionen för matematik och matematisk statistik	CS-sektionen	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
	Doktorandsektionen	1+1
	F-sektionen	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
	FOT	1+1
Institutionen för molekylärbiologi	Doktorandsektionen ¹	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
	Helixsektionen ²	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
Kemiska institutionen	Doktorandsektionen	1+1
	Helixsektionen	1+1
	Kemisektionen	1+1
Tillämpad fysik och elektronik	Doktorandsektionen	1+1
	InSekt	Udda år: 1+0 Jämna år: 0+1
	F-sektionen	Udda år: 0+1 Jämna år: 1+0
Grundutbildningsrådet		
Fysiologisk botanik	BirGer	0+1
	Helixsektionen	1+0
Institutionen för datavetenskap	CS-sektionen	1+1
	InSekt	1+1
Institutionen för ekologi, miljö och geovetenskap	BirGer	1+1
	SMIHSK	1+1

¹ Den andra platsen väljs av medicinska studentkåren

² Den andra platsen väljs av medicinska studentkåren

Institutionen för fysik	F-sektionen	1+1
	FOT	1+1
Institutionen för matematik och matematisk statistik	CS-sektionen	Udda år: 1+0
		Jämna år: 0+1
	F-sektionen	Udda år: 0+1
		Jämna år: 1+0
	FOT ³	Udda år: 1+0
		Jämna år: 0+1
Institutionen för molekylärbiologi	Helixsektionen	1+1
Kemiska institutionen	Helixsektionen	1+1
	Kemisektionen	1+1
Tillämpad fysik och elektronik	CS-sektionen	Udda år: 0+1
		Jämna år: 1+0
	F-sektionen	Udda år: 1+0
		Jämna år: 0+1
	Insekt	1+1

Forskarutbildningsrådet

Doktorandsektionen har rätt att välja samtliga representanter årligen till institutionernas forskarutbildningsråd.

Fysiologisk botanik	1+1
Institutionen för datavetenskap	1+0
Institutionen för ekologi, miljö och geovetenskap	1+1
Institutionen för fysik	1+1
Institutionen för matematik och matematisk statistik	1+1
Institutionen för molekylärbiologi	1+1
Kemiska institutionen	1+1
Tillämpad fysik och elektronik	1+1

³ Den andra platsen väljs av Umeå Studentkår genom UMPE.

Bilaga B – Val som genomförs av fullmäktige

Fullmäktige genomför årligen ett antal val, denna bilaga specificerar dessa val så att inget glöms bort.

Februariesammanträdet

På fullmäktigesammanträdet i februari har fullmäktige att utse förslag till projektledare för Unia-

Kårstyrelsevalsammanträdet

På kårstyrelsevalsammanträde har fullmäktige att utse: kårstyrelse och fullmäktiges presidium för nästkommande verksamhetsår.

Vårsammanträdet

På vårsammanträdet har fullmäktige att utse: vice kårordförande (ärendet bereds av tillträdande kårstyrelse), revisorer, studeranderepresentanter till:

- Umeå universitetsstyrelse (1 led, 0 supp)
- Teknisk-naturvetenskaplig fakultetsnämnd (3 led, 3 supp)
- Teknisk-naturvetenskaplig fakultets naturvetarutskott (3 led, 3 supp)
- Tekniska högskolans styrelse (3 led, 3 supp)

samt inspektor och proinspektor (varje jämnt år).

Doktorandsektionen har förtur på en ledamot samt en suppleant till fakultetsnämnd, naturvetarutskott samt tekniska högskolans styrelse. Denna förtur gäller inkommen nominering till vårsammanträdet. Förturen anses förverkad om ingen nominering har inkommit till sammanträdet.

Höstsammanträdet

På höstsammanträdet har fullmäktige att utse fullmäktiges valberedning. Sektionerna nominerar representanter till detta organ.